



**École secondaire l'Impact**  
Parcours de formation axé sur l'emploi  
*Une réussite sur mesure, une porte sur l'avenir!*

# A LA RECHERCHE D'UNE CARTE D'AFFAIRE



Cahier de l'élève

2015-2016

**Nom**

Avant d'aller chercher une carte d'affaire chez un employeur, tu dois mieux te connaître et réaliser les étapes suivantes :

1. Identifier tes intérêts et tes forces,
2. Relier tes intérêts à des métiers semis-spécialisés
3. Vérifier les exigences de ce métier
4. Identifier des milieux de travail qui offrent ce métier
5. Te pratiquer à te présenter et à demander une carte d'affaire
6. Aller chercher une carte d'affaire,
7. La remettre à ton superviseur de stage



## Le TEST IVIP (Inventaire visuel de tes intérêts professionnels)



Sur le site Repères, tu es entré et tu as réalisé le test IVIP.

Analyse tes résultats en répondant aux questions suivantes :

1. Quels secteurs correspondent le plus à tes intérêts?

---

---

2. Pour quels secteurs as-tu un intérêt moyen?

---

---

3. Pour quels secteurs as-tu le moins d'intérêt?

---

---

4. Que penses-tu de tes résultats?

---

---

---

5. Parmi les 7 secteurs de l'IVIP, cible celui qui te représente le plus. Justifie ta réponse.

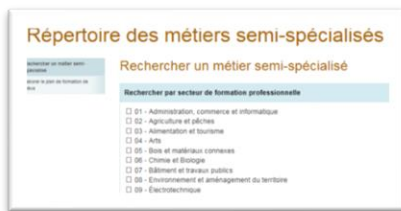
---

---

---



## Le RÉPERTOIRE DES MÉTIERS SEMI-SPECIALISÉS



Avec le Répertoire des métiers semis-spécialisés, tu as fait une recherche pour identifier des métiers qui pourraient t'intéresser.

Identifie les numéros des secteurs, ainsi que les numéros et les noms de métiers qui t'intéressent :

Numéro du Secteur d'activité	Code du MSS	Nom du métier semi-spécialité



## La vérification des exigences de ce métier

À l'aide du site Répertoire des métiers semi-spécialisés, tu consultes la description des métiers que tu as identifiés.

- A. <http://www.education.gouv.qc.ca/enseignants/references/metiers-semi-specialises/>
  - a. Outil de recherche
  - b. Recherche une formation
  - c. Clique sur le secteur de formation associé au MSS / Clique sur transmettre
  - d. Identifie le MSS qui t'intéresse
- B. Lis attentivement le champs d'application : cela te donnera les mots clés pour identifier les entreprises où tu pourras apprendre ce métier. Inscris les mots-clés dont tu auras besoin pour faire tes recherches dans le tableau.
- C. Évalue ta capacité à apprendre les différentes tâches.

No du MSS				
Champs d'application				
Capacité à apprendre les différentes tâches	<b>C. J'ai une <small>Petite Moyenne ou Grande</small> CAPACITÉ à apprendre les tâches des MSS.</b>			
	Grande <input type="radio"/> Moyenne <input type="radio"/> Petite <input type="radio"/>	Grande <input type="radio"/> Moyenne <input type="radio"/> Petite <input type="radio"/>	Grande <input type="radio"/> Moyenne <input type="radio"/> Petite <input type="radio"/>	Grande <input type="radio"/> Moyenne <input type="radio"/> Petite <input type="radio"/>

1. Que penses-tu de tes capacités?

---



---



---

2. Parmi les 4 MSS que tu as identifiés, lesquels sont tes deux premiers choix?

--	--



## La RECHERCHE DE MILIEUX DE TRAVAIL



**Trouver une entreprise**

Par mot-clé ou nom d'entreprise    Autres options de recherche ▾

Quoi?    Où?

Ex: Nom, catégorie, marque...    Ex: Montréal, Québec

**Trouver.**

---

Recherche par numéro de téléphone

Ex: 514 555 5555

**Trouver.**

Vous aimeriez afficher votre entreprise sur Canada411.ca? Annoncez avec nous.

À l'aide du site de recherche Canada 411, tu peux identifier avec des MOTS-CLÉS, différentes entreprises où ce métier se pratique.

Tu peux ensuite, trouver des entreprises près de chez toi.

- A. Identifie des entreprises qui t'intéressent.
- B. Note bien leur adresse pour t'y rendre durant ta démarche de recherche de stage.

Nom du métier	Entreprise	Adresse complète



## Je me prépare pour rencontrer un gérant ou un directeur



Avec mon enseignant(e) de PMT, je discute des questions que l'employeur peut me poser, je pratique mes réponses.

Avec mes parents et mes amis, je me pratique.

Réponds aux questions suivantes pour bien te préparer.

D'après toi...

1. À qui s'adresse-t-on pour obtenir une carte d'affaire dans une entreprise?

---

2. Quelles questions peux-tu poser lors de ta demande de carte d'affaire?

---

---

---

3. À qui dois-tu remettre la carte d'affaire?

---

4. Que faire si la personne à qui tu veux remettre le formulaire n'est pas disponible ou si elle est absente?

---

---

---

5. Quelles questions l'employeur peut te poser lors de ta demande?

---

---

---

---

---

6. Quelles sont les recommandations lorsqu'on se présente devant un employeur?

---

---

---

## Je planifie ma démarche



Je planifie ma démarche en répondant aux questions et en me préparant mentalement..

1. Où iras-tu chercher une première carte d'affaire? \_\_\_\_\_

2. Quand iras-tu? \_\_\_\_\_

3. À qui le demanderas-tu? \_\_\_\_\_

4. Comment le demanderas-tu?

---

---

---

5. Quelles questions poseras-tu?

---

---

6. Que dois-tu noter lors de cette rencontre?

---

---

---

## Je me pratique une dernière fois

Avant de passer à l'action, il serait préférable de se préparer et même de se pratiquer afin de réussir l'expérience avec succès car chez un employeur, il n'y a pas de deuxième chance !

## Préparation:

Avant de me rendre j'ai besoin de :

1)

2)

3)

Les questions à demander :

1)

2)

3)

## Exécution :

Sur place je serai :

1)

2)

3)



### Je commente ma démarche

Je commente chacune de mes visites chez les différents employeurs où je suis allé.

Nom de l'entreprise	Mon commentaire	Mon résultat